

## Langkah – Langkah Pendaftaran Penyedia Barang/Jasa Pada Aplikasi SPSE LPSE Kabupaten Rembang

1. Kunjungi url :

**lpse.rembangkab.go.id**

2. Pada halaman utama, sebelah kanan atas klik kalimat “MENDAFTAR SEBAGAI PENYEDIA BARANG/JASA”.



3. Akan muncul tampilan berikut ini :

a. Masukkan email perusahaan,

Gunakan email resmi milik perusahaan, karena email ini selalu digunakan selama proses lelang, serta penghubung antara LPSE dengan perusahaan, **JANGAN GUNAKAN EMAIL PRIBADI.**

- b. Download formulir pendaftaran dan isi formulir tersebut
- c. Download formulir keikutsertaan
  - Isi formulir keikutsertaan bermaterai cap perusahaan dan tanda tangan Direktur perusahaan
  - Surat kuasa bermaterai (jika dikuasakan)
  - Surat penunjukan admin, diisi dan ditandatangani oleh Direktur perusahaan dan admin
- d. Klik **“MENDAFTAR”**

Dengan meng-Klik tombol “MENDAFTAR” maka system akan mengirimkan e-Mail ke alamat e-Mail perusahaan dengan subject “(LPSE) Konfirmasi Pendaftaran Rekanan”

4. Buka email tersebut kemudian ikuti perintahnya dan klik link menuju formulir online seperti gambar berikut :

**Pendaftaran - 2**

User ID \*\*

Password

Password (Verifikasi)

Nama Perusahaan

NPWP \* Format : xx.xxxx.xxx.x-xxx.xxx

Nomor Pengukuhan PKP

Bentuk Usaha CV

Alamat

Propinsi -Pilih Propinsi-

Kabupaten/Kota

Telepon \*

Fax

Mobile Phone

Kode Pos

Email dy\_mlyn@yahoo.com

Web Site

Kantor Cabang ?  Tidak  Ya

\* Data ini harus diisi  
 \*\* User ID akan digunakan untuk login ke website ini, gunakan nama yang mudah diingat.

1. Lengkapi persyaratan berikut ini :
  - a. KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat yang berwenang di perusahaan (fotokopi)
  - b. NPWP (fotokopi)
  - c. Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP)/Surat Ijin Jasa Konstruksi (SIUJK)/ijin usaha sesuai bidang masing-masing (fotokopi)
  - d. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)
  - e. Akta pendirian perusahaan dan akta perubahan terakhir (fotokopi)
  - f. Formulir Keikutsertaan (Formulir\_Keikutsertaan.doc) dalam sistem e-procurement nasional untuk penyedia barang/jasa
  - g. Print Formulir Pendaftaran (Form\_Penyedia.xls) yang telah diisi lengkap dan masukkan ke dalam amplop tertutup disertai dengan dokumen penunjang
2. Serahkan berkas-berkas di atas ke Kantor LPSE dengan membawa dokumen asli

**Mendaftar**

Catatan :

- a. User ID tidak dapat dirubah
  - b. Password adalah password yang akan digunakan untuk login di SPSE setelah akun disetujui oleh LPSE
5. Lakukan Verifikasi data isian tersebut kepada Verifikator LPSE Kabupaten Rembang dengan membawa dokumen asli serta copy berikut :
- a. KTP
  - b. NPWP
  - c. SIUP
  - d. TDP
  - e. AKTA Pendirian dan Perubahan terakhir (jika ada)
  - f. formulir pendaftaran
  - g. formulir keikutsertaan

**KEPALA LPSE**  
**KABUPATEN REMBANG**



**Drs. ANDI DIMYANTO** *h*  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19621215 199003 1 012